



**АППАРАТ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА
В ГОРОДЕ СЕВАСТОПОЛЕ**

П Р И К А З

« 19 » 12 2019 г.

№ 62-9

О внесении изменений в приказы
№ 55-д от 28 декабря 2017 года,
№ 6-д от 01 марта 2018 года

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года №557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь законами городе Севастополя от 30 апреля 2014 года № 23-ЗС «О государственной гражданской службе города Севастополя», от 11 июня 2014 года № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», от 23 января 2015 года №109-ЗС «О реестре должностей государственной гражданской службы города Севастополя», Постановлением Правительства Севастополя от 14 июня 2016 года № 576-ПП «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы города Севастополя, при замещении которых государственные гражданские служащие города Севастополя обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

приказываю:

1) Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

2) Государственным гражданским служащим Аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, должности которых включены в Перечень должностей государственной гражданской службы Аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в срок не позднее 30 апреля отчетного года.

3) Утвердить Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на назначение на должности и работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей Аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4) Признать утратившим силу приказ от 28 декабря 2017 года №55-д «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5) Признать утратившим силу приказ от 01 марта 2018 года № 6-д «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на назначение на должности и работниками, замещающими должности

государственной гражданской службы Аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

6) Ознакомить с настоящим приказом сотрудников Аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе.

7) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Уполномоченный по правам человека
в городе Севастополе**



П.Ю. Буцай

Приложение № 1
к Приказу Уполномоченного
по правам человека в городе
Севастополе
от 19.12.2019 № 62-р

Перечень должностей государственной гражданской службы Apparата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Уполномоченный по правам человека в городе Севастополе;
2. Руководитель аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе;
3. Помощник Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе;
4. Консультант Apparата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе;
5. Главный специалист – бухгалтер Apparата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе;
6. Главный специалист – эксперт Apparата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе;
7. Главный специалист Apparата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе;
8. Ведущий специалист Apparата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе

УТВЕРЖДЕНО
приказом Уполномоченного
по правам человека в г. Севастополе
от «19» 12.02.2019 № 62-д

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение
должностей государственной гражданской службы города Севастополя в
Аппарате Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, и
государственными гражданскими служащими Аппарата Уполномоченного
по правам человека в городе Севастополе сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Порядком определяется процедура представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы города Севастополя (далее - должности государственной гражданской службы) в Аппарате Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, и государственными гражданскими служащими аппарата Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе (далее - государственные гражданские служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы (далее - гражданин);

б) на государственного гражданского служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Приказом Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе от 19 декабря 2019 года № 62-д;

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки:

а) гражданами - при поступлении на государственную гражданскую службу;

б) кандидатами на должности, включенные в раздел IV Закона города Севастополя от 23 января 2015 года № 109-ЗС «О Реестре должностей государственной гражданской службы города Севастополя», а также утвержденные Приказом Уполномоченного от 19 декабря 2019 года № 62-д;

в) государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы, предусмотренные разделом IV Закона города Севастополя от 23 января 2015 года № 109-ЗС «О Реестре должностей государственной гражданской службы города Севастополя», а также перечнем должностей, утвержденным Приказом Уполномоченного от 19 декабря 2019 года № 62-д - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность государственной гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Государственный гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе.

8. В случае если гражданин или государственный гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Порядка. Государственный гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Государственные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представленные государственным гражданским служащим ежегодно, приобщаются к личному делу государственного служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Аппарате Уполномоченного по правам человека в городе Севастополе, справки о своих доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность государственной гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной гражданской службы, а государственный гражданский служащий освобождается от должности государственной гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.